**必ず各ページ区切りに従い、6枚以内に収めてください。「別紙参照」は不可**



**助成申請書**

**次世代の芸術創造を活性化する研究助成**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出日：　　　年　　　月　　　日

**申請者概要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1申請者**  （個人または団体名）  ※助成金支払先の銀行口座名義と同一である必要がありますので、個人の本名は通称名の後に括弧書きでご記入ください。 | フリガナ |  | |
| ①申請者名 |  | |
| ［英文］ |  | |
| フリガナ |  | |
| ②代表者名 |  | |
| ［英文］ |  | |
| 郵便番号 |  | |
| 住所 |  | |
| 電話番号 |  | |
| メールアドレス |  | |
| **2申請担当者** ※任意 | フリガナ |  | |
| 担当者名 |  | |
| 郵便番号 |  | |
| 住所 |  | |
| 電話番号 |  | |
| メールアドレス |  | |
| **3書類送付先**  ※助成採否を含む重要書類を郵送します。 | | 1 申請者  　2 申請担当者 | |
| **※個人でご申請の場合**   * 「申請者」の①申請者名にお名前をご記入ください。 * 活動時に通称名を使用している場合は、芸名・屋号等をご記入ください。 | | | **※団体でご申請の場合**   * 「申請者」の①申請者名に団体名を、②代表者名に団体の代表者のお名前をご記入ください。 * 団体の代表者が申請担当者と異なる場合は、「申請担当者」にご担当者のお名前をご記入ください。 |

**申請書・提出資料チェックリスト**

|  |  |
| --- | --- |
| ①本申請書（指定のページ区切り、枚数に収める）  　②申請者の経歴（団体の場合は団体概要、共同研究者経歴を含む） | ③研究計画書（研究内容や方法、スケジュール等）  　④収支予算明細書  　⑤その他、事業に関連する資料 ※任意 |

**申請書類の提出について**

* 右記フォームよりご提出ください。<https://www.saison.or.jp/application-download/ad2026.html>
* 申請書・提出資料は差し替え・返却いたしません。ただし、更新情報がある場合は随時お知らせください。
* 申請書・提出資料に不備があった場合は、原則、選考対象外とします。
* 郵送で提出を希望される場合、〈問い合わせ〉先へご連絡ください。

　審査過程で、外部有識者に資料を提供することがあります。審査目的以外には使用しません。

　プライバシーポリシーにつきましては当財団サイト（https://www.saison.or.jp/policy）をご参照ください。

**申請者概要**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1団体名、設立年月**  ※団体のみ記入 | フリガナ |  |
| 団体名 |  |
| ［英文］ |  |
| 団体設立年月（西暦） | 設立済（　　　　年　　　月）  設立予定（　　　　年　　　月予定） |
| 組織の形態/法人格 | 任意団体　株式会社　合同会社　特定非営利活動法人  一般社団法人　その他（　　　　　　　　） |
| **2申請者／団体の活動趣旨と特徴** |  | |
| **3申請事業に関するURL** |  | |

**研究メンバーの構成**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 氏名 | 年齢 | 職名（・所属） |
| 代表者 |  |  | 代表者 |
| 共同研究者 |  |  | 共同研究者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※団体でご申請の場合は事業の中心となる代表者名をご記入ください。

**事業計画書（記入欄が不足する場合は、行の高さを変更して2ページ以内に収まるようにご記入ください。）**

|  |  |
| --- | --- |
| **1研究名（事業名）** |  |
| ［英文］ |  |
| **2申請分野**  ※右記から1つ選択**。** | 演劇　　舞踊　　パフォーマンス　　文化政策 |
| **3研究テーマや対象分野** |  |
| **4研究目的・内容**  ※1)研究に取り組む際の問題意識、2)文化政策や民間企業等の支援策などに見られる問題点や課題、3)研究内容を具体的にご記入ください。  ※詳細は別紙「③研究計画書」にご記入ください。 |  |
| **5提言先** |  |
| **6事業期間** | 事業開始日：20　年　月　日／事業終了日：20　年　月　日 |
| **7開催地**  ※都道府県名 |  |
| **8研究方法・計画、提言方法等**  ※調査対象者や対象数、調査方法等の詳細は別紙「③研究計画書」にご記入ください。 |  |

**収支予算書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **収入** | 項目 | 内訳・積算式 | 金額（円） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 助成・協賛金（決定・内定分） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合計(A)** | | **¥0** |
|  | | |
| 助成・協賛金（申請中・申請予定） | 決定時期 | 金額（円） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計  ※当財団の助成金は上記に含めない | | ¥0 |
|  |  |  |  |
| **支出** | 項目 | 内訳・積算式 | 金額（円） |
| 1. 旅費（交通費・宿泊費等） |  |  |
| 1. 資料費・印刷費 |  |  |
| 1. 原稿料・謝金 |  |  |
| 1. 会議費 |  |  |
| 1. その他：調査に必要な経費や諸雑費（　　　　　　　　　） |  |  |
| **合計(B)** | | **¥0** |
|  |  |  |  |
| **助成金申請額**  ※個人は上限50万円団体は上限100万円、以内かつ合計(B)から合計(A)を引いた金額以下 | | | **\0** |

※収支予算の詳細は提出書類「④収支予算明細書」にご記入ください。

**森下スタジオの利用申請**

**スタジオ**

申請対象期間（2026年4月6日～12月28日、2027年1月4日～3月31日の間）

※使用目的と希望期間を記入の上、希望するスタジオにチェックしてください。（維持費：小(78㎡)2,500円/1日、中(109㎡)2,500円/1日、大(238㎡)8,000円/1日）

※なお、森下スタジオは稽古専用施設のため、稽古以外の目的で使用する場合、スタジオとの事前打ち合わせが必要です。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **使用目的** | ※公開企画の場合はその旨明記 | |
|  | **希望期間** | **希望スタジオ** |
| **第１希望** | 20　　年　　月　　日　～20　　年　　月　　日 | 小中大 |
| **第２希望** | 20　　年　　月　　日　～20　　年　　月　　日 | 小中大 |
| **第３希望** | 20　　年　　月　　日　～20　　年　　月　　日 | 小中大 |

**ゲストルーム**

申請対象期間（2026年4月6日～12月28日、2027年1月4日～3月31日の間）

・使用目的と希望期間（チェックインとチェックアウトの日付）、利用者名をご記入ください。  
複数名での利用を希望する場合、同室可否を明記のうえ、その他連絡事項があれば使用目的欄に記載してください。

・1人1日2,500円(入室日～退出日一律) ※泊数ではありません。

・全3室。部屋の指定はできません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **使用目的（例：地方の研究者が会議に参加するため）** | **希望期間** | **利用者名** |
|  | 20 年　月　日　～　20 年　月　日  　日間使用 |  |
|  | 20 年　月　日　～　20 年　月　日  　日間使用 |  |
|  | 20 年　月　日　～　20 年　月　日  　日間使用 |  |
|  | 20 年　月　日　～　20 年　月　日  　日間使用 |  |
|  | 20 年　月　日　～　20 年　月　日  　日間使用 |  |